

令和5年度 高嶺の森のこども園 事業報告

1. 利用状況

入所児童数：定員 90 名

月	乳児	1・2歳児	3歳児		4歳児以上		合計		
	保育認定	保育認定	教育標準時間認定	保育認定	教育標準時間認定	保育認定	教育標準時間認定	保育認定	合計
4	5	29	5	14	1	5	6	53	59
5	7	30	4	15	1	5	5	57	62
6	8	29	4	15	0	6	4	58	62
7	8	30	3	16	0	6	3	60	63
8	8	30	4	16	0	8	4	62	66
9	9	30	4	16	0	10	4	65	69
10	9	30	4	16	0	11	4	66	70
11	9	30	4	16	0	11	4	66	70
12	9	30	4	16	0	11	4	66	70
1	9	30	4	16	0	11	4	66	70
2	9	30	4	16	0	11	4	66	70
3	9	30	4	16	0	11	4	66	70
合計	99	358	48	188	2	106	50	751	801

保育事業名	延べ利用人数
一時預かり保育	627人
延長保育	278人
休日保育	199人
病後児保育	39人

2. 主な年間行事

月	内 容
4	3日 入園式 24日 内科健診
5	26日 遠足ごっこ 29日 歯科検診
6	14日 交通安全教室
7	3日 プール開き 7日 七夕の集い 15日 もりのこ祭り
8	7日 森っ子クラブ（高根地区主催）
9	1日 総合防災訓練（引き渡し訓練） 23日 運動会
10	3日 内科健診 6日 遠足 22日 高根地区祭り（たかねどんたく） 27・30日 参観日 28日 奉仕作業 31日 ハロウィン
11	2日 参観日 10日 遠足ごっこ
12	9日 生活発表会 22日 クリスマス会・バイキング給食
1	10日 おめでとうの集い・もちつき 23・31日 参観日

月	内 容
2	2日 節分集会 21日 交通安全教室
3	1日 ひなまつりの集い 22日 お別れ会・進級式・バイキング給食

3. 会議開催の状況

●リーダー会議

毎月第1水曜日 出席者：主任保育士、副主任保育士、専門リーダー保育士
 主な議題：保育の質の向上にむけて、ヒヤリハット、苦情・要望対応、リスクマネジメント
 行事について

●以上児会議

毎月第2水曜日 出席者：主任保育士、以上児各クラス代表
 主な議題：行事について、共通理解しておきたいことの確認

●未満児会議

毎月第2木曜日 出席者：主任保育士、未満児各クラス代表
 主な議題：行事について、共通理解しておきたいことの確認

●職員全体会議

毎月第3火曜日 出席者：全職員

開催日	主 な 議 題
毎 回	・行事の確認 ・各クラスより報告、連絡 ・ヒヤリハット報告 ・栄養課、看護師、事務より連絡
4月 3日	・入園式について・保育、教育理念、マニュアルの確認 ・保育園留学について ・保育の形態について ・本部からの連絡 ・勤務について ・英語について
4月 18日	・英語について・配膳、下膳について ・消毒について
5月 23日	・保育園留学について ・英語について ・ヒヤリハット報告
6月 20日	・もりのこまつりについて ・プールについて
7月 18日	・転園児、1号児申し込み受け入れについて ・保育園留学について ・引き渡し訓練について
9月 3日	・運動会について ・自己評価について
9月 19日	・運動会について ・参観日について ・遠足ごっこについて
10月 17日	・保護者作業について ・監査について
11月 27日	・発表会について ・クリスマス会について
12月 19日	・もちつきについて ・参観日について
1月 23日	・節分について ・来年度入園、進級について ・書類の確認
2月 20日	・ひな祭り会、進級式について ・新年度、進級準備について
3月 23日	・来年度の行事予定について ・新年度にむけて

4. 外部研修参加の状況

外部研修内容については全体会議等にて報告を行った。

月 日	内 容	職 種	人数
5月 9日	静岡県保育連合会東部支部総会および施設長研修会	園 長	1
5月 20日	静岡県保育士会東部睦会総会	園 長	1
5月 21日	御殿場市特別支援研修	保育士	1
6月 3日	御殿場市保育の会 web 研修 「マルチリートメントや不適切保育について」	園 長 主 任 保育士	15
6月 7日	静岡県やまなみ保育士研修総会および研修会 「ドキュメンテーションの導入と活用」	主 任	1
6月 14日	給食協会御殿場支部定期総会並びに衛生講習会 「最近の食品衛生事情」	園 長 栄養士 調理師	1 1 1
6月 22日	静岡県保育連合会総会並びに所長研修	園 長	1
7月 1日	保育所職員研修会「運動会に向けてのリズム遊び」	保育士	1
7月 4～6日	静岡県保育士等キャリアアップ研修「障害児保育」	保育士	2
7月 10日	御殿場市保育の会研修「運動会に向けて」	保育士	1
7月 22日	衛生・栄養講習会「最近の食品衛生事情」	栄養士 調理師	1 1
7月 26日	施設見学研修会「施設および厨房見学」	栄養士 調理師	1 1
7月 26日	御殿場市教育フォーラム 2023	副主任	1
8月 8日	御殿場市発達支援研修 ZOOM リモート研修	保育士	1
8月 23、24日	静岡県保育士会東部睦会中堅保育士研修会	保育士	1
9月 6日、8日	静岡県保育士等キャリアアップ研修「乳児保育」	保育士	1
10月 13日	御殿場市保育所職員研修	保育士 栄養士 調理師	15 1 1
10月 24～26日	静岡県保育士等キャリアアップ研修「食育・アレルギー」	保育士	1
10月 25～26日	御殿場市防火管理者講習	副主任	1
10月 26日	御殿市保育幼稚園課「乳幼児の感染症予防講座」	園 長 看護師	1 1
11月 8日	御殿場市保健所衛生栄養管理者研修	栄養士 調理師	1 1
11月 22日	静岡県保育士会主任・主幹保育教諭研修	主 任	1
1月 25日	静岡県保育研究大会	保育士	1
2月 21日	やまなみ保育士会研修	保育士	1

5. 委員会事業報告

委員会名	活動目的	活動内容	反省及び課題
環境	<p>人・物・場などの環境が相互に関連し合い、子どもの活動が豊かになるよう計画的に構成する。</p> <p>保育環境の整備・向上とともに、施設内外の設備・遊具等の管理をする。</p>	<p>保育室・園外</p> <p>共同スペースの環境点検</p> <p>ヒヤリハットシートの管理、集計</p> <p>教材の点検・補充・整頓</p> <p>花壇や道路側の球根播種作業</p> <p>芝生の管理</p> <p>園庭の草取り、植木の選定</p> <p>植木の管理</p> <p>井戸水の管理</p> <p>非常食、備蓄水の管理</p> <p>教材倉庫、外倉庫の整備と管理</p> <p>毎月：園内一斉清掃、避難訓練計画</p> <p>3月：1年の反省、来年度の計画</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットを集計することでどの時期、曜日、時間帯が多いかがわかり注意喚起できた。 ・ヒヤリハットの事案を検証し、各クラスや園庭の危険個所を確認しマップ作りをした。 ・定期的に教材庫の整理を行う事で、無駄な物がわかり、必要な物だけ計画的に購入できた。 ・行事で使用する物は行事ごとに整頓し使いやすくした。 ・園内一斉清掃では、日頃行き届かない所にも皆で協力して行えた。 ・保護者にも協力してもらい園内外の清掃を行えた。 ・花壇は種まきの時だけでなく、花が咲いた様子も記録していく。 ・芝の管理、園庭の草取り、植木の選定は委員会以外の先生にも協力してもらい行う。
保健衛生	<p>児童および職員の健康保持・増進のために、施設内外の環境衛生管理を行う。</p>	<p>毎月：定期委員会、月末に各救急箱の回収・点検・補充等の管理・おたより配布、緊急処理セットの確認・補充、毎月2回消毒液の管理</p> <p>随時：掲示板にて情報提供、コロナ感染予防、空気清浄機清掃</p> <p>4月 予防接種表配布、病気・アレルギー児童対応リスト配布、内科健診</p> <p>5月 歯科健診、手洗い指導、エビペン講習、嘔吐処理講習</p> <p>6月 冷暖房目安表示、AED講習</p> <p>7月 熱中症対策</p> <p>9月 衛生士による歯科指導</p> <p>8・10月 園児への保健指導</p> <p>12月 吐処理研修、空気清浄機管理</p> <p>1月 手洗い動</p> <p>2月 園児への保健指導、インフルエンザ注意喚起の掲示、室内の温度・湿度の管理</p> <p>3月 1年の反省、来年度の計画</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策として、引き続き園内消毒、換気をこまめに行った。また、感染予防の一環として、手洗い指導を以上児対象に行えた。 ・嘔吐処理研修実施。資料を配布し動画を視聴。質疑応答を行う。来年度は全員受けられるように予備日を設定する。 ・手洗い、うがい指導は感染予防として継続して行っていく。 ・来年度はエビペン研修を職員全体対象に行いたい。 ・AED研修は3回に分け行い、全員参加することができた。 ・空気清浄機の清掃を看護師中心にこまめに行った。 ・湿気、カビ対策してアルコール消毒こまめに行えた。

委員会名	活動目的	活動内容	反省及び課題
教 育	常に新しい知識・技能を吸収し、専門性の高い保育を目指す。研修会を通して職員間の連携と情報の共有を図る。	毎月 定期委員会、発達に応じた教材・玩具の管理 随時 各年齢に合わせたおはなしの会実施、外部研修資料配布 4月 指導計画の確認と実践 5月 研修、内容決定 6月 全体研修(動画視聴)「多様なこどもの発達支援～環境構成の工夫」 おはなしの会(春) 7月 おはなしの会(夏) 11月 おはなしの会(秋) 1月 全体研修 3月 1年間の反省、来年度の計画 おはなしの会(冬) 園内研修「保育指針」の確認	・リズムは定期的に以上児が中心になって行った。今後は研修を行い、職員全員が指導できるようにしたい。 ・保育目標を掲示し読み上げを行うことで、職員の意識へと繋がっている。 ・園内研修を通して職員間で環境構成について話し合い、共通理解を持てた。 ・園外研修は研修報告を全職員で確認した。 ・読み聞かせ(おはなしの会)実施。季節にあったお話やペープサートを担任以外の保育者が行うことで、園児たちが興味を持って聞く姿があった。 ・絵本に限らず、エプロンシアターや紙芝居を取り入れたい。年度末には職員による劇を行ったりしたい。 ・資料を参考に各自保育指針を確認することで、自分の保育を見直した。
食 育	(児童)食物を育てる楽しさを味わう。楽しく食事をする。食材に興味・関心をもつ。身近な食材にふれる。	年間 食育ひろば掲示、クッキング 5月 野菜の苗植え(ナス、キュウリ、ピーマン、トウモロコシ、カボチャ、すいか) 6月 野菜の収穫 7月 食育だより夏号 8月 夏野菜収穫 10月 食育ボード作成 11月 焼き芋祭り 12月 クリスマスバイキング 1月 もちつき、食育ボード 3月 ひな祭り献立、リクエストメニューバイキング 食育アンケート、1年の反省、来年度計画	・畑(野菜作り)はクラスの先生を中心に計画、実行することができた。 ・栄養士、調理師がクラスを回り子どもの食べ方、残食のチェックを行う事で、子ども達の嗜好や食べる量を把握できた。 ・子ども達と夏野菜を選び、苗植え、水やりを行い野菜の生長を楽しめた。 ・収穫した野菜は調理してもらい味わう事ができた。 ・食育だよりや食育ボードを作成することで保護者にも食育について発信する言事が出来た。 ・もちつきでは杵と臼でもちが出来上がる様子を言見たり、子ども達も参加してつく体験を楽しめた。 ・子ども達から好きなメニューを聞いてバイキング形式で異年齢クラスと交流しながら食べた。

委員会名	活動目的	活動内容	反省及び課題
広報・写真	壁面装飾により、園児や保護者が季節を感じると共に、会話を生みコミュニケーションをとり、楽しい環境ですごしてもらおう。園での生活風景を写真で記録し保護者へ伝え成長を感じてもらおう。園のHPを活用し、行事や子育て支援活動等について発信し地域に知ってもらおう。	毎月 画像データ管理、印刷関係備品の管理、HPの更新 年間 壁面装飾、掲示物管理、 コドモン導入による書式の検討、 管理方法、コドモンによる写真データ管理 4月 データ管理方法の確認 6月 ドキュメンテーション掲示 11月 発表会壁面製作 2月 卒園式シアター製作、 お散歩マップ製作、掲示 3月 1年間の反省、来年度の計画	<ul style="list-style-type: none"> 子ども達が季節を感じられるような壁面作りを行った。壁面は持続的に使用できるようにラミネート加工したり、見て楽しめる工夫もしたりしても配慮した。 保護者には個人情報同意書を提出してもらったが、常にネットでの情報管理に努めるよう、職員には確認した。 行事や保育の出来事などの写真を撮りファイルに入れ、保護者にも園での様子が発信出来た。 誕生日メダルや新年度準備は早めにお知らせすることで計画的に進めることが出来た。

以上