

令和5年度 菜の花こども園 事業報告

1. 利用状況

入所児童数：定員 90 名

月	乳児	1・2歳児	3歳児		4歳児以上		合計		
	保育認定	保育認定	教育標準時間認定	保育認定	教育標準時間認定	保育認定	教育標準時間認定	保育認定	合計
4	1	23	4	15	2	32	6	71	77
5	1	24	4	15	2	32	6	72	78
6	1	24	4	15	2	32	6	72	78
7	3	24	4	15	2	32	6	74	80
8	4	24	4	15	2	31	6	74	80
9	5	24	4	15	3	30	7	74	81
10	6	25	3	16	3	30	6	77	83
11	6	25	3	16	3	30	6	77	83
12	6	25	3	15	3	30	6	76	82
1	6	25	3	15	4	29	7	75	82
2	6	25	3	15	4	29	7	75	82
3	6	25	4	14	4	29	8	74	82
合計	51	293	43	181	34	366	77	891	968

保育事業名	延べ利用人数
一時預かり保育	343人
延長保育	831人
休日保育	53人
病後児保育	131人

2. 主な年間行事

月	内 容
4	3日 入園式 6日 お楽しみ会 7日 じゃがいも植え 17日 IFC 任命式
5	9日 消防署見学 12日 さつま芋の苗さし
6	7日 花火教室 21～23日 保育参観(3歳以上児) 23日 レッツ5食育事業
7	3日 プール開き 7日 七夕の集い 15日 菜の花まつり 19日 交通安全教室 27日 一年生交流会
8	27日 足柄地区体育大会
9	1日 総合防災訓練 19日 菜の花の丘敬老会 DVD 参加
10	7日 運動会 8日 町民体育大会 17日 お買い物ごっこ 19日 秋の遠足 25日 レッツ5食育事業 30日 小山高校生との交流 31日 ハロウィン
11	3日 足柄地区文化祭

月	内 容
12	9日 生活発表会 13日菜の花の丘クリスマス会DVD参加 14日クリスマスコンサート 18日 交通安全教室 20日 小山高校野球部との交流
1	9日 おめでとあの集い 19日 足柄小学校訪問 24日 レストランごっこ 25日 0,1歳保育参観
2	2日 節分集会 6日 IFC修了式 14日 2,3歳児保育参観 22日 4,5歳児保育参観 27日 観劇ぴよぴよ 29日 卒園遠足三島楽寿園(5歳児) 25日 小山町生涯学習フェスティバル
3	1日 ひな祭りの集い 2日 小山町生涯学習フェスティバル 15日 お別れ会 18日 卒園式

3. 会議開催の状況

●リーダー会議

毎月第1水曜日 出席者：主任保育士、副主任保育士、専門リーダー保育士
主な議題：保育の質の向上にむけて、ヒヤリハット、苦情・要望対応、リスクマネジメント

●以上児会議

毎月第2水曜日 出席者：主任保育士、以上児各クラス代表
主な議題：行事について、共通理解しておきたいことの確認

●未満児会議

毎月第2木曜日 出席者：主任保育士、未満児各クラス代表
主な議題：行事について、共通理解しておきたいことの確認

●職員全体会議

毎月第3火曜日 出席者：全職員

開催日	主 な 議 題
毎 回	・行事の確認 ・各クラスより報告、連絡 ・栄養課、看護師、事務より連絡
4月 1日	・入園式について・保育、教育理念の確認 ・マニュアルの確認 ・保育の形態について ・本部からの連絡 ・勤務について
4月 18日	・職員間の連携について ・荷物の入れ間違い注意
5月 16日	・菜の花まつりについて ・保護者対応について
6月 20日	・菜の花まつりについて ・子どもへの関わり方について ・節電、SDG s
7月 12日	・菜の花まつりについて ・教材の使い方について
8月 22日	・運動会について ・超勤(変更)について ・保護者アンケート結果
9月 19日	・運動会について ・人権擁護研修
10月 17日	・県指導監査について ・運動会後の保育、ねらいについて
11月 21日	・発表会について ・発熱時の対応について
12月 19日	・年末保育のまとめ、連携について
1月 23日	・保育中の災害、避難訓練について ・新年度に向けて
2月 20日	・一年の保育のまとめについて ・卒園式、入園式について
3月 15日	・来年度行事予定について ・新年度準備について

4. 外部研修参加の状況

外部研修内容については全体会議等にて報告を行った。

月 日	内 容	職 種	人数
4月13日	小山町特別支援教育研修会「通級指導教室について」	保育士	1
5月9日	静岡県保育連合会所長研修会「主体性を尊重する教育」	園長	1
5月13日	小山町こども園の会研修「保育における絵本」	園長 保育士	1 3
5月20日	保育士会東部睦会「子どもたちの未来を拓く」	園長 保育士	1 2
5月24日	こども園・小学校合同研修会「幼稚園教育と小学校教育の接続・連携について」	保育士	1
5月30日	静岡県保育士会研修「自己肯定感を育む保育」	園長	1
6月6日	小山町こども園の会「リズム研修」	保育士	2
6月7日	やまなみ保育士会「ドキュメンテーションの導入と活用」	園長 保育士	1 1
6月22日	静岡県保育連合会所長研修「子どもを守るこども家庭庁の役割」	園長	1
7月4～6日	キャリアアップ研修「障害児保育」	保育士	1
7月10日	保育所職員研修会「発達に応じた運動遊び」	保育士	1
7月22日	小山町教育講演会「チームで取り組むコーチングスキル」	保育士	1
7月22日	小山町特別支援教育研修会「チームでこどもに向き合う」	保育士	2
8月23～24日	中堅保育者研修会「乳幼児の心肺蘇生」「やる気を引き出すペップトーク」「笑いの力」	保育士	1
9月1日	小山町こども園の会研修「語り合いで保育が変わる」	保育士	2
9月6～8日	キャリアアップ研修「乳児保育」	保育士	1
9月21日	保育士保育教諭研修会「子どもの口腔機能を育む取り組み」	保育士	1
10月24～26日	キャリアアップ研修「食育アレルギー」	保育士	1
11月8日	衛生・栄養管理研修会「給食施設の食中毒予防対策」	栄養士	1
11月20～30日	キャリアアップ研修「幼児教育」(eラーニング)	保育士	1
11月22日	主任保育士・主幹保育教諭研修会「子どもの育ちを保障し続けるための保育の実践」	保育士	1
12月6日	保育士・保育教諭研修会「発達障害のこどもへの保育実践から保護者対応を学ぶ」	園長	1
1月5～10日	キャリアアップ研修「食育・アレルギー」(eラーニング)	調理師	1
1月23日 2月7日	東部支部保育者研修会「保育に生かそう子どもの人権」	保育士	1
1月25日	保育研究大会	園長	1
2月5日	保育士・保育教諭研修会「子どもかがやく食育実践の進め方」	保育士	1
2月14日	保育所職員研修会「保護者支援・子育ての意義」	保育士	1
2月15日	小山町特別支援教育研修会「グレーなゾーンの子の支援」	保育士	1
2月21日	やまなみ保育士会「遊びや生活の中で10の姿を育む保育」	園長 保育士	1 2

5. 委員会事業報告

委員会名	活動目的	活動内容	反省及び課題
環境	人・物・場などの環境が相互に関連し合い、子どもの活動が豊かになるよう計画的に構成する。 保育環境の整備・向上とともに、施設内外の設備・遊具等の管理をする。	保育室・園外 共同スペースの環境点検 ヒヤリハットシートの管理、集計 教材の点検・補充・整頓 花壇や道路側の球根播種作業 芝生の管理 教材倉庫、外倉庫の整備と管理 毎月：園内一斉清掃、避難訓練計画 3月：1年の反省、来年度の計画	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットを集計することでどの時期、曜日、時間帯が多いかがわかり注意喚起できた。 ・ヒヤリハットの事案を検証し、各クラスや園庭の危険箇所を確認しマップ作りをした。 ・園内一斉清掃では、日頃行き届かない所にも皆で協力して行えた。また、朝礼で声かけすることで環境整備の意識が高まった。 ・花壇は種まきの時だけでなく、花が咲いた様子も記録していく。 ・芝の管理は講習を行い委員会以外の先生にも協力してもらうようにする。
保健衛生	児童および職員の健康保持・増進のために、施設内外の環境衛生管理を行う。	毎月：定期委員会、月末に各救急箱の回収・点検・補充等の管理・おたより配布、緊急処理セットの確認・補充、毎月2回消毒液の管理 随時：掲示板にて情報提供、コロナ感染予防、空気清浄機清掃 4月 予防接種表配布、病気・アレルギー児童対応リスト配布、内科健診 5月 歯科健診、歯みがき指導 6月 冷暖房目安表示、AED講習 手洗い指導 7月 熱中症対策 10月 嘔吐処理研修、エビペン研修 11月 歯みがき指導 2月 手洗い指導、インフルエンザ注意喚起の掲示、室内の温度・湿度の管理 3月 1年の反省、来年度の計画	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策として、引き続き園内消毒、換気をこまめに行った。 ・手洗いは、手洗い月間としたことで身につけていった様子があった。 ・手洗い、うがい、歯みがき指導は継続して行っていく。 ・嘔吐処理研修実施。資料を配布し動画を視聴、実際にやってみることができた。 ・AED研修はプール事故防止研修と共同で行い、2回に分けることで全員参加することができた。 ・空気清浄機の清掃を看護師中心にこまめに行った。

委員会名	活動目的	活動内容	反省及び課題
教 育	常に新しい知識・技能を吸収し、専門性の高い保育を目指す。研修会を通して職員間の連携と情報の共有を図る。	毎月 定期委員会、発達に応じた教材・玩具の管理 随時 各年齢に合わせたおはなしの会実施、外部研修資料配布 4月 指導計画の確認と実践 5月 研修、内容決定 6月・1月 全体研修 3月 1年間の反省、来年度の計画	・読み聞かせ実施。担任以外の保育者が行うことで、園児たちが興味を持って聞く姿があった。また、クラスに合った読み聞かせを考えることで保育士としてのスキルアップに繋がった。 ・食育委員会と協力して食育劇を行うことができた。 ・来年度は職員に向けた園内研修を充実させていきたい。
食 育	(児童) 食物を育てる楽しさを味わう。楽しく食事をする。食材に興味・関心をもつ。身近な食材にふれる。	年間 食育ひろば掲示、クッキング保育 4月 じゃがいも植え 5月 さつまいも苗さし、さといも植え 野菜の苗植え 7月 じゃがいも収穫 8月 夏野菜収穫 10月 レッツ5キッチン 11月 さといも・さつまいも収穫 1月 おせち料理・さいとやき団子の飾りつけ、レストランごっこ 3月 お別れ会リクエスト献立 食育アンケート、1年の反省、来年度計画	・畑(野菜作り)はクラスの先生を中心に計画、実行することができた。 ・自分で食べる物のクッキングを楽しめる機会を設けることができた。(以上児) ・未満児向けに果物のカットを目の前で行うことができ、食への興味へと繋げることができた。 ・教育委員会と協力して食育劇を行うことができた。 ・保護者向けに人気メニューの配信をした。好評だったので、今後も続けていきたい。
広報・写真	壁面装飾により、園児や保護者が季節を感じると共に、会話を生みコミュニケーションをとり、楽しい環境で過ごしてもらおう。園での生活風景を写真で記録し保護者へ伝え成長を感じてもらおう。園のHPを活用し、行事や子育て支援活動等について発信し地域に知ってもらおう。	毎月 画像データ管理、印刷関係備品の管理、HPの更新 年間 壁面装飾、掲示物管理、コードモン導入による書式の検討、管理方法、コードモンによる写真データ管理 4月 データ管理方法の確認 11月 発表会壁面製作 2月 卒園式シアター製作、お散歩マップ製作、掲示 3月 1年間の反省、来年度の計画	・子ども達が季節を感じられるような壁面作りを行った。壁面は持続的に使用できるようにラミネート加工したり、見て楽しめる工夫もしたりしても配慮した。 ・保護者には個人情報同意書を提出してもらったが、常にネットでの情報管理に努めるよう、職員には確認した。 ・誕生日メダルや新年度準備は早めにお知らせすることで計画的に進めることができた。 ・来年度は写真の保存方法について検討していく。

以上